

## **Notulen MR vergadering dinsdag 3 maart 2020**

Aanwezig: Marjolein, Neomi, Lonneke, Annika, Bart, Isabelle, René,

Afwezig: Gijs, Marianne

Notulist: Lonneke Feller

### **1. Opening en vaststelling agenda**

Stakingsgeld wordt toegevoegd op de agenda

Standpunt school Cito bespreekbaar maken (deze of volgende vergadering)

### **2. Notulen vorige vergadering**

Geen opmerkingen.

### **3. Ingekomen en uitgaande post**

-

### **4. Mededelingen**

Algemeen:

Directie: -

Team: Melissa en Tessa zijn beide bevallen. Gea regelt presentjes voor beide en zorgt dat dit bij Lonneke komt voordat we op kraamvisite gaan.

### **5. Speerpunten MR 2019-2020**

Communicatie: geen bijzonderheden

### **6. Koppeling GMR**

De GMR is op zoek naar nieuwe leden, zowel ouders als leerkrachten. Bart maakt een stukje om in de nieuwsbrief te plaatsen om nieuwe leden te werven. Zijn er nog leerkrachten die hier interesse in hebben?

Er wordt besproken hoe het geld van de staking ingezet gaat worden. Ze willen dit voor werkdrukverlaging in gaan zetten. Met het team gaan we een plan opstellen hoe wij deze gelden in willen zetten. Ze willen een gebaar maken, we gaan iets ludieks bedenken. Voor 25 maart wordt het idee naar Bart doorgestuurd. Hij neemt dit mee naar de GMR.

### **7. Voortgang directie**

Gea heeft contact proberen contact te leggen met het VOO. Zij zijn erg lastig te bereiken. Er is nu duidelijk dat we een ticket aan moeten vragen, zodat ze één keer langs kunnen komen tijdens de vergadering. Deze persoon sluit dan een half uur na opening van de vergadering aan, zodat hij/zij hierna een uur mee kan vergaderen. In dit uur kunnen we bespreken wat handig is voor verder contact. Het eerste gesprek dit schooljaar nog inplannen. We proberen of dit 15 april mogelijk is (van 20.30-21.30). Annika regelt met Roel een servicekaart voor het VOO.

## 8. Formatieplan

We zullen komend schooljaar 13 groepen hebben. Zodra de formatie bekend is, zullen we Roel uitnodigen zodat hij dit (financieel) kan toelichten.

Er is zorg over het groot aantal leerlingen in het schoolgebouw, die op het moment erg vol is. We delen deze zorg met Roel en willen hier als MR meer druk achter zetten. Kunnen we hier zelf nog iets aan doen?

## 9. Schoolkalender

Surplus maakt altijd een vakantierooster, maar er wordt ook gekeken naar de roosters van het Regius College. Dit jaar loopt de meivakantie niet gelijk. Deze vakantie begint bij het Regius op woensdag 22 april en duurt twee weken. Er wordt gekeken wat het vakantierooster is van het Regius College en Clusius College van volgend schooljaar, zodat we kunnen kijken of dit gelijk te krijgen is.

## 10. Rondvraag

René vraagt zich af wat het beleid is op het gebied van Cito op de Julianaschool. Aan de ene kant wordt er niet veel waarde aan gehecht, maar het wordt wel iedere keer benoemd. We nemen het mee in het team.

Daarnaast wordt er afgevraagd hoe we de rapportgesprekken eventueel anders kunnen, zodat de kinderen er meer bij betrokken kunnen worden.

## 11. Sluiting

Annika sluit de vergadering om 20.58

## 12. Actiepunten

Actiepunten	Wie	Wanneer
Notulen op website plaatsen	Marjolein	Voor de volgende vergadering
Agenda twee weken voor de vergadering voorbereiden	Annika + Isabelle	
contact leggen met VOO	Gea	