

## **Notulen MR vergadering donder**

Aanwezig: Annika, Gea, Rene, Nike, Marjolein, Isabelle, Bart, Neomi, Lonneke, Roel, Marianne, Gijs

Afwezig: -

Notulist: Lonneke

### **1. Opening en vaststelling agenda**

Geen opmerkingen.

- toevoegen: staken 30/31 januari

### **2. Notulen vorige vergadering**

Geen opmerkingen.

### **3. Ingekomen en uitgaande post**

-

### **4. Mededelingen**

Algemeen:

Directie: -

Team:

We heten Gijs welkom in de MR.

Neomi zal de komende tijd de taak van Melissa vervangen zolang zij met verlof is.

Tessa wordt vervangen door Ellen Schilder, zij staat naast Francisca in de groep. Rianne gaat 2 dagen IB vervullen.

De Gouden groep is deze week gestart met 7 kinderen.

Helma is dit jaar op vrijdag 7 februari 40 jaar in het onderwijs met een borrel (Marianne komt een bos bloemen brengen).

### **5. Speerpunten MR 2019-2020**

Communicatie;

Het is nog niet duidelijk of we gaan staken. Dit in het vervolg in de kalender op de site zetten.

### **6. Koppeling GMR**

\* De bestuurder heeft zichzelf voorgesteld. En staat altijd open voor een gesprek. Dit klinkt positief omtrent onze procedure voor de nieuwe directeur.

\* Functieomschrijving van AVG functionaris wederom afgekeurd. Regels zijn nog te globaal opgeschreven.

### **7. Voortgang directie**

Tijdens de studiedag van het team is de procedure voor een nieuwe directie aan de orde geweest. Dit bespreken we in de MR.

De vervolgstappen worden besproken.

## 8. Onderwijsstaking

Dinsdag hebben we besloten dat we gaan staken op 30/31 januari.

Gisteren is er uit het DO gekomen dat het team niet betaald wordt op deze stakingsdagen, wat hij onderbouwt in een brief. Niké heeft hierop een reactie geschreven die zij hem gaat sturen waarin hij ook uitgenodigd wordt voor een gesprek.

Roel heeft een brief aan ouders geschreven over deze staking.

Oudergeleding van Mr gaat ook een brief sturen naar de bestuurder.

Als er iets uit het gesprek komt, wordt dit teruggekoppeld naar de GMR.

## 9. Rondvraag

-

## 10. Sluiting

## 11. Actiepunten

Actiepunten	Wie	Wanneer
Notulen op website plaatsen	Marjolein	Voor de volgende vergadering
Agenda twee weken voor de vergadering voorbereiden	Annika + Isabelle	
contact leggen met VOO	Gea	
Punten uit het gesprek i.v.m. staking delen met GMR	Annika	
Bloemen voor helma halen	Marianne	