

## Notulen MR Julianaschool op 04-09-2018

Aanwezig: Marjolein (notulen), Bart, Isabelle, Gea, Lonneke, Manon, Annika  
Afwezig: René, Loes, Niké, (Roel)  
Notulen: Marjolein

### 1. Opening en vaststellen agenda

Notulen 28-6

Ingekomen stukken en post

Mededelingen team, algemeen, directie

Reglement

Ouderavond

excursiegelden

AVG

### 2. Notulen vorige vergadering

- a. Ouderbijdrage geregeld is geregeld.
- b. AVG. Ouders moeten op de informatieavond een formulier ondertekenen.

### 3. Ingekomen en uitgaande post:

Niets

### 4. Mededelingen

#### 1. Algemeen

Teamgeleding in de MR is weer voltallig. Manon (leerkracht groep 8), Lonneke (leerkracht groep 6), Annika (leerkracht groep 1/2 en groep 4/5 ) komen erbij. Marieke en Jo-Nele zijn eruit.

Lonneke wordt de nieuwe secretaris.

GMR: Bart zegt dat het mogelijk is om de MR te combineren met de GMR. Hij gaat kijken of hij daar kan gaan starten. Eerstvolgende vergadering GMR 11 oktober. Bart gaat erheen dan. Hij houdt ons op de hoogte.

#### 2. Directie niet aanwezig

#### 3. Team

Manon is nieuwe collega. Zij vervangt Niké.

Werkdrukverlagingsgelden zijn niet ingevuld nog. Dat gaat om 0,8 fte.

We zijn goed gestart. Hectisch om alles goed voor elkaar te krijgen na de verhuizingen.

De nieuwe leden van de MR (teamleden) kijken zelf of ze de cursus voor de MR willen gaan doen. Manon heeft de cursus al gedaan. Ze zat op haar vorige school in de MR.

Schoolreisjes en werkweek komen eraan.

Alleen groep 8 gaat nog op werkweek.

## 5. Reglement

Er is een reglement gemaakt. Bart zet hem in de drive, zodat iedereen deze kan lezen en van commentaar kan voorzien. Volgende vergadering gaan we deze dan ondertekenen.

## 6. Ouderavond

Ideeën voor de ouderavond dit schooljaar:

- curling ouders/leerkrachten
- loverboys (wel specifiek voor oudste kinderen.) Manon heeft ervaring met dit thema. Voorstel: twee van de MR gaan dit organiseren met de OR samen. Marjolein (Manon achter de hand) met Isabelle.

## 7. Excursiegelden

Moet nog in het team besproken worden. Komt daarna weer terug in de MR Praktische gedeelte is al geregeld. (ouderbijdrage en communicatie naar ouders)

## 8. Rondvraag

Bart benoemt een aantal zaken die geregeld moeten worden. (jaarplan MR, jaarverslag MR, begroting school) Zie actiepunten en agendapunten volgende vergadering

Wat doen we met de oude notulen op de website? Alleen de notulen van het afgelopen jaar laten we staan. De oudere notulen wel bewaren. Marjolein kijkt hiernaar en regelt het.

Data vergaderingen 2018/2019:

Dinsdag 4 september 2018	Notulen: Marjolein
Maandag 15 oktober 2018	Notulen: Manon
Dinsdag 27 november 2018	Notulen: Manon
Maandag 14 januari 2019	Notulen: Manon
Dinsdag 5 maart 2019	Notulen: Manon
Woensdag 8 mei 2019	Notulen: Manon
Donderdag 20 juni 2019	Notulen: Manon

Agendapunten 15 oktober:

Reglement  
Begroting Julianaschool  
Jaarverslag MR  
Speerpunten MR  
Jaarplan MR  
Excursiegelden  
Ouderavond  
Foto maken voor website

## 9. Sluiting

**Actiepunten:**

<b>Actiepunten</b>	<b>Wie</b>	<b>Wanneer</b>
Reglement in de drive	Bart	voor 10 sept.
Reglement lezen	Alle MR leden	voor 15 oktober
Informatie over begroting van de school naar MR sturen	Roel	zsm zodat het 15 oktober op de agenda kan
Concept Jaarverslag MR naar MR leden sturen	Loes	zsm zodat het 15 oktober op de agenda kan
Notulen 28-6-18 op de website zetten	Marjolein	zsm
Speerpunten MR voor dit schooljaar bedenken. Ideeën kunnen in document brainstorm gezet worden. (drive)	Alle MR leden	voor 15 oktober
Informatie website up-to-date	Marjolein	zsm
Draaiboek excursiegelden	Marieke/Marjolein	zsm
Foto maken voor de website		Volgende vergadering
Jaarplan MR	Bart maakt opzet	voor 15 oktober
Ouderavond	Isabelle en Marjolein	voor 15 oktober